

Energimuseet
CVR-nr. 69916619

Årsrapport 2017

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2017	9
Balance pr. 31.12.2017	10
Noter	11

Virksomhedsoplysninger

Energimuseet

Bjerringbrovej 44

8850 Bjerringbro

CVR-nr.: 69 91 66 19

Hjemstedskommune: Viborg

Telefon: +45 8668 4211

Internet: www.energimuseet.dk

E-mail: info@energimuseet.dk

Bestyrelse

Torben Glar Nielsen, formand

Martin Sanderhoff

Svend Lykkemark Christensen

Claus Møller

Jens-Ove Simonsen

Holger Blok

Knud Egon Poulsen

Jacob Østergaard

Jens Erik Pedersen

Mette Kirkegaard Lysdahl

Dennis Jeppesen

Direktion

Anders Dahlstrup

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Energimuseet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Bjerringbro, den 13.03.2018

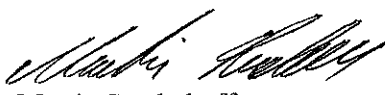
Direktion

Anders Dahlstrup

Bestyrelse



Torben Glar Nielsen
Energinet.dk
Formand



Martin Sanderhoff
Viborg Kommune



Dennis Jeppesen
Solar Danmark A/S



Svend Lykkemark Christensen
Dansk Energi



Claus Møller
Siemens A/S



Jens-Ove Simonsen
Tangeværket



Holger Blok
Eniig



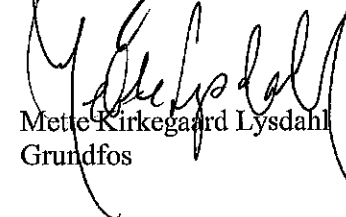
Knud Egon Poulsen
Dansk El-Forbund



Jacob Østergaard
Danmarks Tekniske Universitet



Jens Erik Pedersen
Ørsted



Mette Kirkegaard Lysdahl
Grundfos

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Energimuseet

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Energimuseet for regnskabsåret 01.01. - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bilag 1 til Bekendtgørelse om museer m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01. - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og de ovenfor nævnte bekendtgørelser.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med tilhørende bekendtgørelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Der er ikke foretaget revision af de i resultatopgørelsen anførte budgetter for 2017, og vi kan derfor ikke udtale os herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og de ovenfor nævnte bekendtgørelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og de ovenfor nævnte bekendtgørelser.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og de ovenfor nævnte bekendtgørelser. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

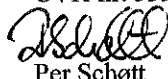
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 13.03.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Per Schøtt

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 28663

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Energimuseet er det landsdækkende danske museum for energi, og energibegrebets relationer til miljø og klima.

Det er Energimuseets opgave at gøre viden om energi tilgængelig og levende for alle samt støtte den livslange læring og forståelse af energi i vores verden. Museet stimulerer interesser, styrker livskvalitet og fremmer en bæredygtig udvikling.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets regnskab viser et underskud på 89.491 kr. ud af indtægter på 13.914.137 kr. Resultatet er tilfredsstillende og væsentligt bedre end budgetteret.

For yderligere henvises til museets årsberetning.

Forventninger til fremtiden

Det er ledelsens opfattelse, at museets nye strategi peger i den helt rigtige retning med øget fokus på gæster, øget kommerialisering og øget fokus på nye samarbejder i hele Danmark.

Samtidig skal det igen fremhæves, at øget engagement fra energisektorens side er nødvendigt for at sikre fremtidig succes for visionen om at skabe Danmarks oplevelses- og formidlingscenter for den grønne omstilling.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C samt tilpasset Kulturstyrelsens regnskabsmodel i bilag 1 til Bekendtgørelse om museer mv. og Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når museet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for enhver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægterne omfatter driftsindtægter og alle tilskud uanset formål.

Omkostninger

Omkostningerne omfatter driftsomkostninger samt afskrivning på museets ejendomme.

Skat

Museet er som et offentligt tilgængeligt museum fritaget for skattepligt.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Bygninger værdiansættes til anskaffelsessværdi med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Grund købt i 2004 værdiansættes til købspris inkl. handelsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger: 50 år.

Der afskrives ikke på grunden.

Øvrige aktiver omkostningsføres ved anskaffelsen og indgår derfor ikke i de materielle anlægsaktiver.

Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede investeringsbeviser, er medtaget til anskaffelsessum, dog til børskursen pr. statusdagen, hvor denne er lavere.

Varebeholdning

Varebeholdningen er værdiansat til kostpris. Dog er ukurante varer nedskrevet til forventet realisationspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Henlæggelser

Henlæggelser til større bygningsarbejder omfatter de af bestyrelsen reserverede beløb til endnu ikke udførte større bygningsarbejder.

Indestående på henlæggelseskonto samt værdipapirdepot i Nordea modsvarer årets og tidligere års henlæggelser til større bygningsarbejder inkl. renter.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Budget

Budget for 2017 blev vedtaget på bestyrelsesmødet den 16. november 2016.

Resultatopgørelse for 2017

Note	konto	Indtægter	Regnskab 2017 kr.	Budget 2017 kr.	Regnskab 2016 kr.
	22-98	Personale - refusion stat & kommuner	-	-	-
	54-55	Anden formidlingsvirksomhed	250.000	325.000	-
1	60	Entré	✓ 1.614.726	1.700.000	1.428.817
	72	Andre renter	10.288	-	21.582
2a	82	Kiosk og cafévirksomhed	✓ 2.627.605	2.150.000	1.852.809
3	90	Tilskud fra kommuner	1.010.000	655.000	668.422
4	91	Ikke-offentlige tilskud	6.242.269	8.800.000	5.982.676
	92	Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd	-	-	-
	94	Tilskud fra region	-	-	-
5	96	Driftstilskud fra staten	1.896.499	1.700.000	1.825.161
6	97	Projekttilskud fra staten	262.750	204.000	219.260
		Indtægter i alt	13.914.137	15.534.000	11.998.727
7	22	Personale	7.402.524	6.300.000	5.783.360
	28	Lokaler - ejendomme, friarealer	1.000.788	1.000.000	652.311
	32	Samlingens forvaltning mv.	60.284	50.000	49.646
	38	Undersøgelser og erhvervelser	982	50.000	-
	44	Konservering	9.073	100.000	16.602
	50-54	Udstillinger (inkl. markedsføring)	1.811.137	4.600.000	586.785
	53-55	Anden formidlingsvirksomhed	76.509	300.000	90.260
7	58	Administration	786.452	520.000	816.489
	60	Entré	-	-	-
	70	Huslejudgifter, prioritetsrenter og -afdrag	439.144	540.000	435.225
	72	Andre renter	22.327	-	15.011
2b	82	Kiosk og cafévirksomhed	2.104.408	2.550.000	2.161.049
		Udgifter i alt	13.713.628	16.010.000	10.606.738
		Resultat før afskrivninger	200.509	(476.000)	1.391.989
		Afskrivning bygninger	(290.000)	(290.000)	(290.000)
		Nettoresultat	(89.491)	(766.000)	1.101.989
		Overført til projektudvikling	-	-	-
		Overført til større bygningsarbejder	(10.088)	-	(21.341)
		Overført fra anlægskonto	-	-	-
		Overført til kapitalkontoen	(99.579)	(766.000)	1.080.648

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Hovedbygningen	8	6.941.355	7.151.355
Udstillingshal	9	2.000.000	2.080.000
Grund		55.110	55.110
Materielle anlægsaktiver		8.996.465	9.286.465
Anlægsaktiver		8.996.465	9.286.465
Varebeholdning		58.910	34.745
Tilgodehavender		159.006	141.729
Periodeafgrænsningsposter		0	24.756
Henlæggelseskonto	10	687.154	677.066
Nordea (driftskonto)		4.465.889	3.760.065
Kassebeholdning		13.748	20.974
Omsætningsaktiver		5.384.707	4.659.335
Aktiver		14.381.172	13.945.800
Kapitalkonto	11	11.515.254	11.614.833
Henlæggelser til større bygningsarbejder	12	687.154	677.066
Henlæggelser til projektudvikling		246.152	246.152
Egenkapital		12.448.560	12.538.051
Kreditorer og skyldige omkostninger		709.405	400.953
Forudbetalte indtægter		556.747	300.000
Skyldig moms	13	109.239	257.078
Skyldige beregnede feriepenge		502.975	378.451
Skyldige feriepenge		44.939	42.399
Skyldig ATP og AM-bidrag og A-skat		9.307	28.868
Kortfristede gældsforpligtelser		1.932.612	1.407.749
Gældsforpligtelser		1.932.612	1.407.749
Passiver		14.381.172	13.945.800

Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
1. Entré		
Entré	1.264.503	1.098.288
Rundvisninger	350.223	330.529
	<u>1.614.726</u>	<u>1.428.817</u>

	<u>2017</u>	<u>Budget</u>	<u>2016</u>
Totalt antal besøgende	45.796	43.000	42.047

Der er gratis adgang for børn og unge under 18 år samt alle skoleelever på statsanerkendte museer.

	<u>Regnskab</u> <u>2017</u> kr.	<u>Budget</u> <u>2017</u> kr.	<u>Regnskab</u> <u>2016</u> kr.
2. Kiosk og cafévirksomhed			
2a. Indtægter			
Kiosk	118.192	150.000	99.906
Café	2.509.413	2.000.000	1.752.903
Indtægter i alt	<u>2.627.605</u>	<u>2.150.000</u>	<u>1.852.809</u>
2b. Udgifter			
Kiosk	45.344	150.000	155.055
Café	2.059.064	2.400.000	2.005.994
Udgifter i alt	<u>2.104.408</u>	<u>2.550.000</u>	<u>2.161.049</u>

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
3. Tilskud fra kommuner		
Viborg Kommune, driftstilskud	660.000	668.422
Viborg Kommune, øvrige tilskud	350.000	0
	<u>1.010.000</u>	<u>668.422</u>

Noter

	<u>2017</u> <u>kr.</u>
4. Ikke offentlige tilskud/indtægter	
Energinet.dk	5.529.435
Øvrige indtægter	<u>712.834</u>
	<u>6.242.269</u>
5. Driftstilskud fra staten	
Tilskud efter museumslovens §13a fordelt på 4 rater	<u>1.896.499</u>
6. Projekttilskud fra staten	
Tilskud	<u>262.750</u>
Der er afholdt projektudgifter i form af lønninger mv., der modsvarer tilskuddet.	
7. Personaleudgifter	
Personalekontoen omfatter for 2017 omkostninger forbundet med det fuldtidsansatte- og timelønnede personale.	
I 2016 og i 1. kv. 2017 indgår omkostninger til bogholderimæssig assistance under regnskabsposten "Administration". Fra 2. kv. 2018 indgår disse omkostninger under personaleudgifter.	
	<u>kr.</u>
8. Hovedbygning	
Anskaffelsessum	<u>10.511.355</u>
Anskaffelsessum 31.12.2017	<u>10.511.355</u>
Afskrevet tidligere år	(3.360.000)
Årets afskrivninger	<u>(210.000)</u>
Afskrivninger 31.12.2017	<u>(3.570.000)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017	<u>6.941.355</u>

Noter

	<u>kr.</u>	
9. Udstillingshal		
Anskaffelsessum		<u>4.000.000</u>
Anskaffelsessum 31.12.2017		<u>4.000.000</u>
Afskrevet tidligere år		(1.920.000)
Årets afskrivninger		<u>(80.000)</u>
Afskrivninger 31.12.2017		<u>(2.000.000)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017		<u>2.000.000</u>
10. Henlæggelseskonto		
Henlæggelseskontoens midler er placeret således:		
Nordea Invest korte, anskaffelsessum 116.182 kr.		113.497
Nordea Invest mellem, anskaffelsessum 540.091 kr.		511.991
Nordea, henlæggelseskonto		<u>61.666</u>
		<u>687.154</u>
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
11. Kapitalkonto		
Kapitalkonto primo	11.614.833	10.534.185
Overført af årets resultat	<u>(99.579)</u>	<u>1.080.648</u>
Kapitalkonto ultimo	<u>11.515.254</u>	<u>11.614.833</u>

Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
12. Henlæggelser til større bygningsarbejder		
Saldo primo	677.066	655.725
Renteindtægter	(249)	0
Udbytte Nordea Invest Korte	2.009	1.786
Udbytte Nordea Invest Mellem	9.412	14.269
Depotservice	(800)	0
Kursregulering og kursgevinst/tab værdipapirer	(284)	5.286
	<u>687.154</u>	<u>677.066</u>

13. Momsregistrering

Energimuseet er momsregistreret.