

**Energimuseet**  
**CVR-nr. 69916619**

**Årsrapport 2024**

## Indholdsfortegnelse

|                                            | <u>Side</u> |
|--------------------------------------------|-------------|
| Virksomhedsoplysninger                     | 1           |
| Ledelsespåtegning                          | 2           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3           |
| Ledelsesberetning                          | 6           |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 10          |
| Resultatopgørelse for 2024                 | 12          |
| Aktiver pr. 31.12.2024                     | 13          |
| Passiver pr. 31.12.2024                    | 14          |
| Noter                                      | 15          |

## **Virksomhedsoplysninger**

Energimuseet

Bjerringbrovej 44

8850 Bjerringbro

CVR-nr.: 69 91 66 19

Hjemstedskommune: Viborg

Telefon: +45 8668 4211

Internet: [www.energimuseet.dk](http://www.energimuseet.dk)

E-mail: [info@energimuseet.dk](mailto:info@energimuseet.dk)

### **Bestyrelse**

Karin Gaardsted, formand

Merethe Kruse, næstformand

Mette Kirkegaard Lysdahl

Jacob Østergaard

Dennis Aldahl

Michael Poulsen

Laust Holm Sø

### **Direktion**

Christina Louise Lykkeberg Sørensen

### **Revision**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Energimuseet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Bjerringbro, den 27. juni 2025

### Direktion

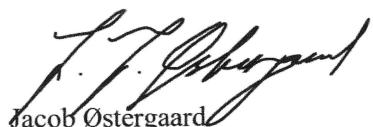
Christina Louise Lykkeberg Sørensen

### Bestyrelse

  
Karin Gaardsted  
formand

  
Merethe Kruse  
Aura  
næstformand

  
Mette Kirkegaard Lysdahl  
Grundfos

  
Jacob Østergaard  
Danmarks Tekniske Universitet

  
Dennis Aldahl  
Dansk El-Forbund

  
Michael Poulsen  
Viborg Kommune

  
Laust Holm Sø  
Norlys

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen for Energimuseet

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Energimuseet for regnskabsåret 01.01. - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bilag 1 til Bekendtgørelse om museer m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01. - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og de ovenfor nævnte bekendtgørelser.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Der er ikke foretaget revision af det i resultatopgørelsen anførte budget for 2024, og vi kan derfor ikke udtale os herom.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og de ovenfor nævnte bekendtgørelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og de ovenfor nævnte bekendtgørelser.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og de ovenfor nævnte bekendtgørelser. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 27. juni 2025

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Per Schøtt

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 28663

## Ledelsesberetning

### Mission

Energimuseets mission sammenfattes i følgende sætninger:

- Fremtidens energi i øjenhøjde med afsæt i historien
  - Vi skaber forståelse for energiens betydning med særlig fokus på at danne børn og unge til fremtiden.
  - Vi gør energihistorien nærværende og bevarer energiens kulturarv, ikke mindst i kraft af vores unikke historiske rammer.
  - Vi formidler samtidsrelevant og forskningsbaseret viden, der giver øget indsigt og kan være afsæt til kvalificerede valg hos energiforbrugere i Danmark

Energimuseet er Danmarks Energimuseum og har energiens historie og den grønne omstilling som musealt ansvarsområde. Museet skal gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling inden for sit ansvarsområde virke for sikringen af Danmarks kulturarv. Vi indsamler og tilgængeliggør ny viden om energiens historie og via en samtidsrelevant, tankevækkende og nærværende formidling henvender vi os til det bredest mulige publikum for at fremme den livslange læring og forståelse af energi som et bærende element i samfundet. De naturvidenskabelige, teknologiske, kulturhistoriske og miljømæssige aspekter ved energi belyses med særlig fokus på Danmarks produktion, distribution og forbrug af elektricitet og varme.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets regnskab viser et overskud på 1.075.942 kr. før afskrivninger ud af samlede indtægter på 11.446.330 kr.

Efter flere års økonomisk usikkerhed omkring finansiering af museets langsigtede drift blev en række besparende tiltag iværksat i efteråret 2023, som har haft store konsekvenser for regnskabsåret 2024. Tiltagene bevirkede, at 4 ud af 9 udstillinger blev afviklet, museets café og butik lukkede og 10 fastansatte medarbejdere blev afskediget i slutningen af 2023 mhp. at spare på driftsomkostninger i 2024, mens museets bestyrelse og direktionen arbejdede for en mere langsigtet drift af museet. En lille kerne af museets faglige medarbejdere forblev ansat på museet mhp. at opretholde en minimumsdrift, herunder forskning og formidling til uddannelsesinstitutioner og grupper samt samlingsvaretagelse for at bibeholde museets statsanerkendelse og dermed statstilskuddet.

Energimuseet rustede sig til et 2024 med et langt lavere driftsbudget end tidligere. Den 30. november 2023 fik museet dog besked om at en etårig bevilling på 5.800.000 kr. var givet på finansloven. Driftsåret 2024 var dermed sikret, men der manglede stadig en mere langsikret løsning for museets drift. Derfor gik Energimuseet ind i et driftsår 2024 på en anderledes måde, end museet tidligere har gjort. To af museets tidligere ansatte, en tidligere museumsleder samt servicemedarbejder, blev genansat på et lavere timetal for at bistå museumsdriften, men alligevel var museets personale stadig stærkt reduceret ift. tidligere driftsår. Dette

## Ledelsesberetning

bestyrkedes yderligere da museets ene museumsinspektør gik på pension i udgangen af juni måned efter næsten 35 års ansættelse på museet, og den genansatte deltidsleder gik på pension i udgangen af oktober måned.

I 2024 forblev aktivitetsniveauet ift. formidling til skoler og uddannelsesinstitutioner dog højt. Energimuseet opfatter dette arbejde som et meget væsentligt bidrag til museets samlede formidling og dette prioriteredes fortsat højt i museets samlede aktivitetsniveau og -udgifter. Tillige holdt museet 8 åbningsdage for gæstebesøg i løbet af 2024, hvilket betød at det samlede besøgstal nåede op på 10.227 gæster, inkl. elever og studerende. 5.961 elever under 18 modtog undervisning på museet og hertil skal føjes flere hundreder unge studerende og lærlinge mv. over 18 fra diverse ungdomsuddannelser, som også havde gratis adgang ifm. undervisning på museet.

I henved 20 år har museets Teslaspoler i Bohrtårnets højspændingslaboratorium været en del af museets permanente udstilling og tillige et trækplaster for museet. I løbet af de seneste par år har det været nødvendigt at reparere den aldrende spole, som har kørt i tusindvis af gange, og i starten af 2024 levede spolen på lånt tid. Efter at have været i europæisk udbud løb en dansk Teslaspolerbygger med sejren, og ikke bare én, men hele to samarbejdende Teslaspoler, blev bygget til museet og var klar til test ved årsskiftet. Museet opgraderede desuden sit værditilbud med hele to nye Van de Graaff-generatorer, som i en lang årrække har været et af museets mest populære formidlingstiltag i ferier og weekender, når statisk elektricitet demonstreres for alle aldre. De nybyggede Van de Graaff-generatorer er kraftigere end de gamle maskiner, og de nye kan justeres både i højde og styrke, således at flere især yngre børn kan deltage i aktiviteten. Den ene spole er blevet indkøbt med fondsmidler fra Ellehammerfonden.

I november måned 2024 opsagde museets bestyrelse samarbejdet med den daværende direktør, som havde stået i spidsen for museet siden november 2019. Bestyrelsen valgte at konstituere museets inspektør som direktør, mens en arbejdsplan for en mere permanent løsning vil pågå i løbet af 2025. Der er hensat ca. 1.000.000 i museets årsregnskab for 2024 til at betale den tidligere direktørs løn i denne opsigelsesperiode.

I hele 2024 pågik et intenst arbejde for at sikre museets langsikrede drift af museets ledelse og bestyrelse. Mange sten blev vendt på vejen og i starten af 2025 lykkedes det bestyrelsen og museets direktør at skaffe to fireårige sponsorater med hhv. 2.000.000 kr. årligt fra Norlys og 750.000 kr. årligt fra Poul Due Jensen Fonden/Grundfos til museets drift.

## Forventninger til fremtiden

Ved årsskiftet 2025 trådte en ny museumsreform i kraft, hvor de 95 statsanerkendte museer blev indplaceret i kategorier fra 1-5, hvor 1 er den højeste placering. Energimuseet blev placeret indplaceret i kategori 3, da museets energihistoriske samling blev vurderet til "at være af national betydning". Det betød, at Energimuseet ligger i Top30 over danske museer. Den nye reform og den flotte placering betyder, at museet

## Ledelsesberetning

fremadrettet vil få ca. 3.600.000 kr. i grundtilskud mod de tidligere 2.000.000. Samtidig er der med reformen skabt en ny incitamentsbaseret tilskudsstruktur, som bevirker at museerne kan opnå ekstratilskud alt efter billetindtægter ved høje besøgstal, forskningsmængde samt antal børn og unge, såfremt museet opnår en topplacering inden for disse tre parametre. Det forventes, at museet fremadrettet vil opnå et årligt ekstratilskud på mellem 300-500.000 kr. om året. Energimuseet har i de seneste mange år haft mange børn og unge-besøg på museet både relativt og absolut set, og det forventes at museet fremadrettet også vil ligge højt relativt set og dermed opnå ekstratilskud på årlig basis her. Der vil fortsat blive arbejdet på, at museet også vil placere sig højt ift. billetindtægter og forskning. Sammen med et årligt tilskud fra Viborg Kommune på 750.000 kr., de to sponsorater på samlet set 2.750.000 kr. over en fireårig periode samt museets øvrige indtægt ved billetsalg og formidling og evt. øvrige sponsorater og donationer, har museet opnået en økonomisk ramme for driften og den videre udvikling af museet.

## Samling og forskning

### Samling

Første halvår af 2024 var forsat præget af lukningen af flere museets udstillingsbygninger, som var påbegyndt i slutningen af 2023. I løbet af 2024 har museets frivillige i samarbejde med inspektørerne fortsat gennemgangen af udstillede genstande, samt registrering og placering af genstande fra de lukkede udstillinger. Museets ene inspektør har desuden arbejdet intensivt på at registrere en række arkivalier og genstande, som er hjemtaget over en længere årrække. Ved udgangen af juni måned gik museets ene museumsinspektør på pension efter næsten 35 års ansættelse, hvorefter museets anden inspektør alene varetog samlingsansvaret.

I slutningen 2024 igangsattes to bevaringsindsatser inden for museets museale ansvarsområder, energiens historie og den grønne omstilling. Den ene indsats gjaldt den tidligere danske elektronikvirksomhed, Electromatic (Carlo Gavazzi Handel). Museet har hjemtaget og registreret en mindre, repræsentativ samling af elektroniske systemer, komponenter, kataloger mv. samt indsamlet viden til dokumentation af virksomheden i samarbejde med en tidligere Electromatic-ansat. Den anden bevaringsindsats blev igangsat i december måned 2024 mhp. at dokumentere og bevare effekter fra den sidste kulfyrede blok ved Esbjergværket (Ørsted) i samarbejde med inspektører fra Museum Vest i Esbjerg inden nedrivningen af værket, et arbejde som vil pågå ind i 2025.

### Forskning

Museets museumsinspektører har gennem året afsluttet store tværinstitutionelle forskningsprojekt "Bylivets sorte omstilling", som kørte 2020-2024. I forbindelse med forskningsprojektet har museet bidraget med to forskningsartikler som er blevet til i forbindelse med 2 respektive forskningsprojekter, hhv. om hjemmenes elektriske apparater og interiør. De to artikler er gået igennem fagfællebedømmelsen og udkom i en forskningsantologi i 2024, og museet levede dermed op til museumslovens forskningskrav.

## Ledelsesberetning

### Foredrag og anden formidling

- Sørensen, Christina Louise Lykkeberg: formidling af forskningsprojektet "Bylivets sorte omstilling" og forskningsresultaterne heraf. Forskningskonference i Odense, 21.05.2024.
- Sørensen, Christina Louise Lykkeberg: "Energimuseet fejrer 40 års jubilæum", artikel i forbindelse med museets jubilæum i august 2024, <https://energimuseet.dk/energimuseet-fejrer-40-aars-jubilaeum/>

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C samt tilpasset Kulturstyrelsens regnskabsmodel i bilag 1 til Bekendtgørelse om museer mv. og Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når museet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for enhver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægterne omfatter driftsindtægter og alle tilskud uanset formål.

### Omkostninger

Omkostningerne omfatter driftsomkostninger samt afskrivning på museets ejendomme.

### Skat

Museet er som et offentligt tilgængeligt museum som udgangspunkt fritaget for skattepligt.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Bygninger værdiansættes til anskaffelsesværdi med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Grund værdiansættes til købspris inkl. handelsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger: 50 år.

Der afskrives ikke på grunden.

Øvrige aktiver omkostningsføres ved anskaffelsen og indgår derfor ikke i de materielle anlægsaktiver.

#### Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede investeringsbeviser, er medtaget til anskaffelsessum, dog til børskursen pr. statusdagen, hvor denne er lavere.

#### Varebeholdning

Varebeholdninger er værdiansat til kostpris. Dog er ukurante varer nedskrevet til forventet realisationspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### Henlæggelser

Henlæggelser til større bygningsarbejder omfatter de af bestyrelsen reserverede beløb til endnu ikke udførte større bygningsarbejder.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2024

| Note | konto | Indtægter                                    | Regnskab<br>2024<br>kr. | Budget<br>2024<br>kr. | Regnskab<br>2023<br>kr. |
|------|-------|----------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
|      | 22    | Personale                                    | 120.732                 | 100.000               | 218.478                 |
| 1    | 60    | Entré, skoleforløb mv.                       | 393.620                 | 150.000               | 2.065.054               |
|      | 72    | Andre renter, kursregulering mv.             | 38.945                  | 75.000                | 28.632                  |
| 2a   | 82    | Kiosk og cafévirksomhed                      | 93.676                  | 30.000                | 1.339.971               |
| 3    | 90    | Tilskud fra kommuner                         | 771.579                 | 1.000.000             | 743.158                 |
| 4    | 92    | Ikke offentlige tilskud                      | 1.863.108               | 1.200.000             | 1.972.955               |
| 5    | 96    | Driftstilskud fra staten                     | 8.164.670               | 2.000.000             | 7.815.385               |
|      |       | Andre driftsindtægter                        | 0                       | 0                     | 99.673                  |
|      | 97    | Projektilskud                                | 0                       | 5.800.000             | 0                       |
|      |       | <b>Indtægter i alt</b>                       | <b>11.446.330</b>       | <b>10.355.000</b>     | <b>14.283.306</b>       |
|      | 22    | Personale                                    | (6.004.418)             | (4.700.000)           | (8.269.969)             |
|      | 28    | Lokaler - ejendomme, friarealer              | (500.751)               | (400.000)             | (485.754)               |
|      | 32    | Samlingens forvaltning mv.                   | (1.960)                 | (200.000)             | (5.807)                 |
|      | 38    | Undersøgelser og erhvervelser                | 0                       | (50.000)              | 0                       |
|      | 44    | Konservering                                 | 0                       | (50.000)              | 0                       |
|      | 50    | Udstillinger (inkl. markedsføring)           | (1.711.650)             | (1.800.000)           | (1.496.557)             |
|      | 54    | Anden formidlingsvirksomhed                  | (69.148)                | (600.000)             | (413.011)               |
|      | 58    | Administration                               | (1.636.276)             | (1.500.000)           | (1.298.523)             |
|      | 60    | Entré, skoleforløb mv.                       | 0                       | (5.000)               | 0                       |
|      | 70    | Huslejeudgifter, prioritetsrenter og -afdrag | (386.900)               | (420.000)             | (499.198)               |
|      | 72    | Andre renter, kursregulering mv.             | (7.989)                 | 0                     | (557)                   |
| 2b   | 82    | Kiosk og cafévirksomhed                      | (51.296)                | (15.000)              | (785.507)               |
|      |       | <b>Udgifter i alt</b>                        | <b>(10.370.388)</b>     | <b>(9.740.000)</b>    | <b>(13.243.269)</b>     |
|      |       | <b>Resultat før afskrivninger</b>            | <b>1.075.942</b>        | <b>615.000</b>        | <b>1.040.037</b>        |
|      |       | Afskrivning bygninger                        | (290.000)               | (290.000)             | (290.000)               |
|      |       | Tidligere aktiverede udviklingsomkostninger  | (1.146.393)             | 0                     | 0                       |
|      |       | <b>Årets resultat</b>                        | <b>(360.451)</b>        | <b>325.000</b>        | <b>750.037</b>          |
|      |       | <b>Resultatdisponering:</b>                  |                         |                       |                         |
|      |       | Overført til kapitalkontoen                  | (360.451)               | 325.000               | 750.037                 |
|      |       |                                              | <b>(360.451)</b>        | <b>325.000</b>        | <b>750.037</b>          |

**Aktiver pr. 31.12.2024**

|                                                    | <u>Note</u> | <u>2024<br/>kr.</u> | <u>2023<br/>kr.</u> |
|----------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| Hovedbygningen                                     | 6           | 4.906.041           | 5.116.041           |
| Udstillingshal                                     | 7           | 1.440.000           | 1.520.000           |
| Grund                                              |             | 55.110              | 55.110              |
| Materielle anlægsaktiver under udførsel            |             | 0                   | 1.146.392           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>                    |             | <b>6.401.151</b>    | <b>7.837.543</b>    |
| <br>Tilgodehavende hos Fonden for nyt Energimuseum |             | 516.600             | 500.000             |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>                   |             | <b>516.000</b>      | <b>500.000</b>      |
| <br><b>Anlægsaktiver</b>                           |             | <b>6.917.751</b>    | <b>8.337.543</b>    |
| <br>Varebeholdninger                               |             | 42.219              | 42.219              |
| Tilgodehavender fra salg                           |             | 70.858              | 27.154              |
| Tilgodehavende moms                                |             | 84.132              | 0                   |
| Andre tilgodehavender                              |             | 62.500              | 990.816             |
| Tilgodehavende hos Fonden for nyt Energimuseum     |             | 50.335              | 0                   |
| Periodeafgrænsningsposter                          |             | 70.853              | 78.307              |
| Værdipapirer                                       | 8           | 577.015             | 560.558             |
| Sparekassen Kronjylland (depotkonti)               |             | 113.730             | 114.741             |
| Sparekassen Kronjylland (driftskonti)              |             | 7.914.795           | 5.533.079           |
| Sparekassen Kronjylland (Novo Nordisk)             |             | 178.506             | 195.881             |
| Kassebeholdning                                    |             | 23.559              | 28.677              |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                           |             | <b>9.188.502</b>    | <b>7.571.432</b>    |
| <br><b>Aktiver</b>                                 |             | <b>16.106.253</b>   | <b>15.908.975</b>   |

**Passiver pr. 31.12.2024**

|                                                  | <u>Note</u> | <u>2024<br/>kr.</u> | <u>2023<br/>kr.</u> |
|--------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| Kapitalkonto                                     | 9           | 13.988.477          | 14.348.927          |
| Henlæggelser til projektudvikling                |             | 246.152             | 246.152             |
| <b>Egenkapital</b>                               |             | <b>14.234.629</b>   | <b>14.595.079</b>   |
| Kreditorer og skyldige omkostninger              |             | 750.416             | 372.081             |
| Skyldig moms                                     |             | 0                   | 112.005             |
| Skyldige beregnede feriepenge inkl. indefrysning |             | 114.000             | 219.000             |
| Skyldige feriepenge                              |             | 765                 | 167                 |
| Skyldig ATP, AM-bidrag og A-skat                 |             | 5.443               | 229.388             |
| Skyldig opsagte medarbejdere                     |             | 1.001.000           | 145.000             |
| Skyldig refusion, tilskud                        |             | 0                   | 235.940             |
| Skyldig skattekonto                              |             | 0                   | 315                 |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>           |             | <b>1.871.624</b>    | <b>1.313.896</b>    |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                        |             | <b>1.871.624</b>    | <b>1.313.896</b>    |
| <b>Passiver</b>                                  |             | <b>16.106.253</b>   | <b>15.908.975</b>   |
| Ikke indregnede leje- og leasingforpligtelser    | 10          |                     |                     |

## Noter

|                                                                                                    | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>1. Entré</b>                                                                                    |                  |                  |
| Entré                                                                                              | 87.170           | 1.704.358        |
| Rundvisninger                                                                                      | 306.450          | 316.050          |
| Skoleforløb mv.                                                                                    | 0                | 44.646           |
|                                                                                                    | <b>393.620</b>   | <b>2.065.054</b> |
| <br>                                                                                               |                  |                  |
| Totalt antal besøgende                                                                             | 10.227           | 39.865           |
| <br>                                                                                               |                  |                  |
| Der er gratis adgang for børn og unge under 18 år samt alle skoleelever på statsanerkendte museer. |                  |                  |
| <b>2. Kiosk og cafévirksomhed</b>                                                                  |                  |                  |
| <b>2a. Indtægter</b>                                                                               |                  |                  |
| Kiosk                                                                                              | 20.851           | 218.514          |
| Café                                                                                               | 72.826           | 1.121.457        |
| <b>Indtægter i alt</b>                                                                             | <b>93.676</b>    | <b>1.339.971</b> |
| <br>                                                                                               |                  |                  |
| <b>2b. Udgifter</b>                                                                                |                  |                  |
| Kiosk                                                                                              | (7.863)          | 147.700          |
| Café                                                                                               | 59.159           | 637.807          |
| <b>Udgifter i alt</b>                                                                              | <b>51.296</b>    | <b>785.507</b>   |
| <br>                                                                                               |                  |                  |
| <b>3. Tilskud fra kommuner</b>                                                                     |                  |                  |
| Viborg Kommune, Kultur & Udvikling                                                                 | 771.579          | 743.158          |
|                                                                                                    | <b>771.579</b>   | <b>743.158</b>   |
| <br>                                                                                               |                  |                  |
| <b>4. Ikke offentlige tilskud/indtægter</b>                                                        |                  |                  |
| Øvrige indtægter                                                                                   | 627.168          | 1.788.079        |
| Novo Nordisk                                                                                       | 235.940          | (235.940)        |
| Poul Due Jensen Foundation, Grundfos                                                               | 1.000.000        | 0                |
| Teknologipagten                                                                                    | 0                | 420.816          |
|                                                                                                    | <b>1.863.108</b> | <b>1.972.955</b> |

## Noter

|                                                     | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.        |
|-----------------------------------------------------|------------------|--------------------|
| <b>5. Driftstilskud fra staten</b>                  |                  |                    |
| Tilskud efter museumslovens §13a fordelt på 4 rater | 2.364.670        | 2.015.385          |
| Finansloven                                         | 5.800.000        | 5.800.000          |
|                                                     | <b>8.164.670</b> | <b>7.815.385</b>   |
|                                                     |                  | 2024<br>kr.        |
| <b>6. Hovedbygning</b>                              |                  |                    |
| Anskaffelsessum                                     |                  | 9.946.041          |
| <b>Anskaffelsessum 31.12.2024</b>                   |                  | <b>9.946.041</b>   |
| Afskrevet tidligere år                              |                  | (4.830.000)        |
| Årets afskrivninger                                 |                  | (210.000)          |
| <b>Afskrivninger 31.12.2024</b>                     |                  | <b>(5.040.000)</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024</b>             |                  | <b>4.906.041</b>   |
| <b>7. Udstillingshal</b>                            |                  |                    |
| Anskaffelsessum                                     |                  | 4.000.000          |
| <b>Anskaffelsessum 31.12.2024</b>                   |                  | <b>4.000.000</b>   |
| Afskrevet tidligere år                              |                  | (2.480.000)        |
| Årets afskrivninger                                 |                  | (80.000)           |
| <b>Afskrivninger 31.12.2024</b>                     |                  | <b>(2.560.000)</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024</b>             |                  | <b>1.440.000</b>   |
| <b>8. Værdipapirer</b>                              |                  |                    |
| Nordea Invest korte, kursværdi                      |                  | 108.408            |
| Nordea Invest mellem, kursværdi                     |                  | 468.607            |
|                                                     |                  | <b>577.015</b>     |

## Noter

|                                                                                | <b>2024<br/>kr.</b>      | <b>2023<br/>kr.</b>      |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>9. Kapitalkonto</b>                                                         |                          |                          |
| Kapitalkonto primo                                                             | 14.348.928               | 13.598.891               |
| Overført af årets resultat                                                     | <u>(360.451)</u>         | <u>750.037</u>           |
| <b>Kapitalkonto ultimo</b>                                                     | <b><u>13.988.477</u></b> | <b><u>14.348.928</u></b> |
| <b>10. Ikke indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>                       |                          |                          |
| Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt | <u>179.930</u>           | <u>189.400</u>           |
|                                                                                | <b><u>179.930</u></b>    | <b><u>189.400</u></b>    |